



**N/Référence** : DG/SG/DPS/DRH13/2019

Casablanca, le **19 JUIL 2019**

**LE DIRECTEUR GENERAL DE L'OFFICE NATIONAL DES PECHEES**

- Vu le Dahir n° 1-69-45 du 4 Hijja 1388 (21 Février 1969) portant création de l'Office National des Pêches (ONP), tel que modifié et complété ;
- Vu la nomination de Madame Amina FIGUIGUI, en sa qualité de Directeur Général de l'ONP, à compter du 18 Février 2010 ;
- Vu le Règlement Provisoire portant Statut Particulier du Personnel de l'ONP ;
- Vu l'Organigramme de l'ONP, visé par le Ministère de l'Economie et des Finances en date du 19 novembre 2012, tel que modifié et complété ;
- Vu les nécessités de service ;
- Vu la disponibilité des postes budgétaires au niveau de la loi cadre.

**DECIDE**

**ARTICLE PREMIER :**

L'ouverture d'un appel à candidature pour le poste de Chargé(e) de Communication.

**ARTICLE DEUX : MISSIONS DU CANDIDAT**

Les principales missions du Chargé(e) de Communication seront de :

- Appliquer et coordonner la politique de communication de l'ONP ;
- Proposer concevoir et mettre en œuvre des actions de communication internes et externes ;
- Concevoir et élaborer les supports de communication et assurer leur disponibilité dans les meilleures conditions de délais, de coût et de qualité ;
- Contribuer à l'organisation des événements de communication (organisation des séminaires en interne, convention des cadres...);
- Suivre l'évolution de la notoriété et la perception de l'image de l'Office dans les différents canaux médiatiques ;
- Réaliser des synthèses au sujet des retombées médiatiques ;
- Assurer la réalisation des projets et le suivi des opérations de communication (supervision des prestations de communication, ...);
- Conseiller et assister les différentes structures de l'Office dans la réalisation de leurs actions de communication.

Cette description prend en compte les principales responsabilités. Elle n'est pas limitative.

### ARTICLE TROIS : PROFIL DU CANDIDAT

- Être de nationalité marocaine ;
- Être âgé(e) de moins de 40 ans au 31/12/2019 ;
- Être titulaire d'un Bac+4 au minimum en communication, marketing ou commerce ;
- Avoir une expérience minimale de 2 années (à la date limite de dépôt du dossier de candidature) dans le domaine de la communication. Une expérience dans une structure de communication ou dans une agence de communication ou d'événementiel constituerait un atout.

### ARTICLE QUATRE : DOSSIER<sup>1</sup> DE CANDIDATURE

- Curriculum vitae détaillé ;
- Lettre de motivation ;
- Copie du baccalauréat et des diplômes<sup>2</sup> ;
- Copie des attestations de travail justifiant l'expérience requise ;
- Copie de la carte d'identité nationale.

### ARTICLE CINQ : MODALITES DE CANDIDATURE

Les candidats sont tenus d'envoyer ou de déposer leurs dossiers de candidature avant le.....**05 AOUT 2019**..... **avant 15h00** au Bureau d'ordre du siège de l'ONP, sis au 15 rue du Lieutenant Mahrouf - B.P. 16243 - 20300 Casablanca. Les dossiers devront être mis dans des plis fermés précisant le poste à pourvoir.

Une commission procédera à une présélection des meilleurs candidats parmi ceux dont les profils répondent aux conditions énumérées dans cet avis. Les candidats présélectionnés seront convoqués pour la suite du processus.

Le Secrétaire Général

  
LOUIS AMMOR

<sup>1</sup> Tout dossier incomplet sera rejeté.

<sup>2</sup> Pour les diplômes délivrés par des organismes privés ou étrangers, prière de joindre l'attestation d'équivalence.