



CARE International Maroc recherche un(e) chargé(e) de projet Réf. : CP/10/2023

I- Présentation de Care International Maroc

CARE International Maroc, ONG locale marocaine créée en 2008, appartient au réseau international de CARE, l'une des plus grandes organisations internationales d'assistance et de développement dans le monde. CARE cherche à attaquer les causes profondes de la pauvreté et à habiliter les communautés à se prendre en charge. L'analyse des principaux enjeux de développement au Maroc oriente l'action de CARE autour des problématiques de l'éducation, de l'accès à des opportunités économiques et de la participation politique et citoyenne des populations les plus vulnérables.

Contexte : Un séisme d'une magnitude de 6,8 a eu lieu au Maroc le 8 septembre à 23h11. L'épicentre se trouvait dans le Haut Atlas, à 75 km au sud-est de Marrakech. Il a affecté de nombreuses régions, dont Al Haouz (où CARE travaille), Marrakech, Ouarzazate, Azilal, Chichaoua, Taroudant, et s'est étendu jusqu'à Casablanca et Rabat. CARE, en tant qu'organisation humanitaire de premier plan, a immédiatement commencé à répondre aux besoins de la communauté. Compte tenu de l'urgence des besoins et du mandat de CARE de répondre aux urgences rapidement et à grande échelle, nous recrutons du personnel supplémentaire pour rejoindre notre équipe de réponse d'urgence.

II- Description du poste

Le/La Chargé(e) de Projet (CP) est un membre clé de l'équipe d'intervention d'urgence et assure le lien avec les partenaires locaux, les associations et les communautés ciblées. Il soutient la mise en œuvre et la coordination des interventions d'urgence et établit des relations au niveau local là où CARE intervient.

Le/La CP participera à la surveillance, à la collecte de données, à l'analyse, à l'évaluation des besoins et à l'élaboration de propositions et de rapports. Le/La CP veillera à ce que nos programmes et opérations soient mis en œuvre conformément aux plans et aux délais établis, et examinera et rendra compte de l'avancement des programmes d'urgence au niveau du terrain. Il/Elle continuera à travailler en étroite collaboration avec les partenaires, à surveiller la mise en œuvre des subventions pour s'assurer qu'elles répondent aux normes de qualité et d'efficacité requises par les communautés, CARE et les donateurs.



III- Missions et responsabilités

Mise en œuvre du programme, suivi et gestion de la qualité

- Veiller à ce que la mise en œuvre du projet soit effectuée en temps voulu, de manière précise et de haute qualité, conformément au plan de travail, grâce à une liaison efficace avec les partenaires locaux et les parties prenantes
- Fournir un soutien et des orientations aux partenaires locaux dans la mise en œuvre et le suivi de leurs projets de subventions
- Surveiller les activités et les interventions du projet pour qu'elles soient mises en œuvre conformément aux résultats du projet et aux impacts attendus, proposer des idées, des suggestions et des recommandations pour améliorer la performance des projets et faciliter la mise en œuvre des activités du projet, y compris les besoins de formation de l'équipe
- Aider à la rédaction de notes de projet, d'accords et de tout matériel en français et en anglais
- Assurer la liaison avec les partenaires du projet, organiser et confirmer les visites sur site et les réunions, et, le cas échéant, assister à ces réunions et fournir un soutien, des commentaires et des formations si nécessaire
- Veiller à ce que les questions transversales (genre, participation, sensibilité aux conflits, etc.) soient prioritaires lors de la mise en œuvre du plan d'action du projet
- Fournir un soutien aux activités de suivi et d'évaluation, y compris l'examen des systèmes et des processus, le renforcement des capacités du personnel et l'élaboration d'informations sur le programme destinées à un public varié, en veillant à la qualité et à la rapidité des rapports.

Impact du programme, apprentissage et gestion des connaissances

- Soutenir la mise en œuvre des stratégies et mécanismes visant à atteindre et à mesurer l'impact des activités du projet
- Identifier, documenter et partager les leçons apprises au niveau du terrain
- Veiller à ce que les dossiers des projets soient à jour et bien entretenus
- Coordonner avec le/la responsable des subventions et contrats et le/la spécialiste du suivi et de l'évaluation pour recueillir et partager les informations nécessaires à la prise de décision adéquate et à la gestion des programmes d'urgence

Communication et coordination

- Coordonner avec les partenaires (ONG internationales, ONG locales, autorités locales et leaders communautaires) pour permettre une planification bien organisée de la prestation de l'aide et un partage efficace de l'apprentissage et de l'information. En coordination avec le/la responsable du programme et des partenariats, communiquer en liaison avec les partenaires concernés, y compris en diffusant des informations, en recueillant des informations auprès d'eux, en répondant à leurs questions et demandes



- En coordination avec le/la responsable du programme et des partenariats, explorer régulièrement les possibilités de coordination efficace entre le projet et les organismes gouvernementaux, le cas échéant, pour une mise en œuvre efficace et une durabilité renforcée du projet
- Veiller à ce que vous, en tant que personnel sur le terrain, ainsi que les partenaires, soyez familiarisés avec les usages, les procédures et les protocoles de communication pertinents pour éviter les problèmes.

IV- Déplacements :

Des déplacements sont à prévoir dans le cadre des fonctions :

- Déplacements réguliers sur les zones d'interventions du projet dans la région de Marrakech-Safi
- Déplacements sur le terrain d'autres projets mis en œuvre par CARE
- Déplacements dans les locaux de CARE à Casablanca où se trouvent la directrice, la responsable Qualité, la responsable Communication, la coordinatrice des programmes
- Des déplacements de représentation de CARE Maroc et de participation à des événements internationaux sont également à prévoir

V- Supervision et personne de contact :

Contacts internes : Responsable du programme et des partenariats, Chef(fe) de l'équipe d'urgence, Spécialistes sectoriels et tout le personnel du programme

Contacts externes : Sur le terrain, les ONG, les autres ONG internationales, les agences des Nations Unies, le gouvernement hôte, les partenaires, les associations, les leaders communautaires et d'autres parties prenantes

Reporting : Responsable du programme et des partenariats

VI- Critères de Sélection

Compétences de Base

- Compétences relationnelles : Capacité à travailler de manière autonome et en tant que membre d'une équipe démontrant un leadership et capable de soutenir et de former le personnel local et international, et également capable de travailler avec des communautés touchées par des catastrophes de manière sensible et participative
- Compétences en communication : Compétences en communication écrite et orale bien développées. Capable de communiquer de manière claire et sensible avec les parties prenantes internes et externes en tant que représentant de CARE. Cela comprend des compétences efficaces en négociation et en présentation



- Intégrité : Travaille avec honnêteté et intégrité et s'engage clairement envers les valeurs fondamentales de CARE et les principes humanitaires
- Résilience / Adaptabilité et flexibilité : Capacité à opérer efficacement dans des circonstances extrêmes, y compris le stress, les risques élevés pour la sécurité et des conditions de vie difficiles. Travaille et vit de manière flexible, adaptable et résiliente
- Conscience et sensibilité envers soi et les autres : Démontre une conscience et une sensibilité envers le genre et la diversité. Possède de l'expérience et la capacité de vivre et de travailler dans des contextes culturels divers de manière appropriée sur le plan culturel. A la capacité de faire une auto-évaluation précise, en particulier dans des contextes de stress élevé et de sécurité élevée
- Style de travail : Est bien planifié et organisé même dans un environnement de travail fluide et a la capacité d'initiative et de prise de décision avec des compétences analytiques et de résolution de problèmes compétentes
- Connaissances et compétences : Connaissance des politiques et procédures de CARE, du Manuel Sphere et du Code de conduite du Mouvement international de la Croix-Rouge et du Croissant-Rouge. Compétences générales en finance, en administration, en gestion de l'information et en télécommunication, ainsi que des compétences en technologie de l'information/informatique
- 2 ans d'expérience dans l'aide humanitaire
- La maîtrise de plusieurs langues est souhaitable

Compétences Techniques Requises

- Minimum de 2 ans d'expérience dans l'aide humanitaire en situation de catastrophes naturelles
- Expérience en prise de décision et travail au sein d'une équipe multidisciplinaire et multinationale dans des circonstances difficiles
- Bon niveau d'expérience en représentation, coordination et négociation avec les autorités locales et les partenaires
- Bonne compréhension du contexte opérationnel des urgences humanitaires, y compris Sphere, le système humanitaire, les donateurs, la sécurité, la liaison et la mise en œuvre des programmes
- Maîtrise des langues pertinentes pour le pays (français, anglais, arabe...)

VII- Candidature :

Envoyer CV détaillé avec 3 références (nom, fonction, organisation, tel, email) + lettre de motivation à : recrutement@caremaroc.org en mettant en CC Kilani@caremaroc.org

IMPORTANT : Indiquer la référence de l'offre dans l'objet du message. **Réf. : CP/10/2023**
Les candidatures ne correspondant pas aux critères de profil énumérés ci-dessus ne seront pas étudiées



Seuls les candidat(e)s présélectionné(e)s recevront une réponse et seront contacté(e)s pour entretien

Au regard de la promotion de l'égalité des chances, CARE International - Maroc donne une chance égale à toutes les candidatures et à l'inclusion

Date limite de l'offre : 3 novembre 2023 à 23h