



جمعية رواد التغيير للتنمية والثقافة
Association Pionniers du Changement
pour le Développement et la culture
جمعية رواد التغيير للتنمية والثقافة

ASSOCIATION PIONNIERS DU CHANGEMENT POUR LE DEVELOPPEMENT ET LA CULTURE

Fiche de poste.

Information sur le poste	
Titre du poste	- Chargé(e) de projet
Organisme	- Association Pionniers du changement
Lieu d'affectation	- Oujda
Entrée en poste	- 15 janvier 2024
Durée du contrat	- 12mois à plein temps (avec 2 mois d'essai)

Organisme : Association Pionniers du changement pour le développement et la culture

Pionniers du changement pour le développement et la culture est une association qui travaille au Maroc depuis 2014 avec des projets de coopération au développement sur : La Migration, Les Droits de l'Homme, La culture, Et la démocratie participative

A partir de l'année 2019 Pionniers du changement a acheminé des projets sur les ODD, et la bonne gouvernance au profit des jeunes, des OSC et des institutions étatiques qui sont toujours en cours, en partenariat avec plusieurs associations, et coopérations internationales

En parallèle, Pionniers du changement mène des projets ayant pour but commun la protection et la promotion des droits des personnes vulnérables, déclinés en projet et actions différentes et destinés à plusieurs cibles, à savoir : les migrants qui se trouve en situation administrative irrégulière, les Enfants non accompagnés et séparés, les familles en situation de vulnérabilité, les mères cheffes de famille monoparentale, les femmes victimes de violences.Ect

De plus, Pionniers du changement, et à travers son travail avec les institutions étatiques et les OSC, poursuit des actions de plaidoyer en tant que membre de différents collectifs et réseaux associatifs de promotion et protection des droits des migrants / réfugiés. Notamment : le Groupe de travail protection (GTP) –Oriental, qui regroupe les différentes associations intervenant dans la migration, le Réseaux de la migration à l'Oriental (RMO) qui regroupe à la fois les OSC et aussi les institutions qui interviennent dans la thématique de la migration et d'asile, et qui a comme mission de renforcer la coordination entre les deux acteurs : institutionnels et ceux de la société civile. En concrétisant une synergie d'action dans ladite thématique.



Besoin !

L'association Pionniers du changement pour le développement et la culture est actuellement à la recherche de deux chargés de projet dynamiques et engagés pour renforcer son équipe. Les candidats idéaux devront démontrer une expertise avérée dans la gestion de projets, avec une capacité à élaborer et mettre en œuvre des stratégies efficaces. Ils seront responsables de la planification, de la coordination et de l'évaluation des projets, tout en collaborant étroitement avec les partenaires internes et externes.

La créativité, la flexibilité et une excellente communication sont des compétences essentielles pour réussir dans ces deux postes.

Les candidats retenus auront également l'opportunité de contribuer activement à la mission de l'association en participant à des initiatives qui visent à avoir un impact positif sur la communauté.

Missions générales du poste

Sous la responsabilité hiérarchique du Directeur Exécutif de l'Association Pionniers du changement. Le(a) chargé(e) de projet devra permettre le développement du projet, et sera chargé(e) du suivi technique du projet :

- Mettre en œuvre le projet : Planification, Mobilisation, Identification...
- Assurer le suivi administratif du projet
- Assurer le reporting technique du projet
- Assurer les échanges avec les partenaires techniques et financiers du projet
- Participer à la production des outils de reporting d'animation et de note de travail dans le cadre de la mise en œuvre du projet
- Participer au comité de suivi et de pilotage de projet
- Assurer la communication du projet.
- Gérer l'ensemble des éléments de la gestion financière des projets comprenant le suivi des budgets, et le contrôle des dépenses ...
- Assurer l'organisation logistique des activités du projet : réunions, séminaires, formations, visites d'études etc.
- Préparer les déplacements officiels du personnel et des consultants (ordre de mission, transport, réservation d'hôtel, etc.)
- Préparer les correspondances de nature administrative et assurer une bonne distribution et diffusion des messages aux personnes concernées



جمعية رواد التغيير للتنمية والثقافة
Association Pionniers du Changement
pour le Développement et la culture
٢٠٢٤ ٢٠٢٣ ٢٠٢٢ ٢٠٢١ ٢٠٢٠ ٢٠١٩

Profil requis

- Diplômé(e) en gestion de projet, Coopération Internationale ou équivalent (Bac +4).
- Expérience minimale de 3 ans dans la gestion de projet.
- Une expérience associative est demandée.
- Maîtrise du français et de l'arabe (Anglais souhaitable)
- Parfaite maîtrise des outils bureautiques.
- Capacités managériales.
- Compétences relationnelles, dynamisme, et réactivité.
- Capacités de planification, de synthèse et d'analyse.
- Capacités à endurer un rythme de travail soutenu toute la période du projet.

Nous vous proposons

Un contrat CDD de 12 Mois à partir du 15 janvier 2024 (Avec 2 mois d'essai).

Comment Postuler ?

Adressez votre CV et Lettre de Motivation à l'adresse recrut.pcdc@gmail.com En spécifiant en **Objet : Coordination de projet** Les candidatures n'incluant pas cet intitulé ne seront pas prises en compte. **Et ce Avant le 09 Janvier 2024 à 00h00 Heure Maroc.**